



3. Kwaliteitssysteem

3.4. Concretisering van het personeelsbeleid

versie 2010

Doel:

Ministerieel besluit:

- Art. 6: Het centrum omschrijft hoe het personeelsbeleid gestalte krijgt in het centrum. Dit wordt o.m. geconcretiseerd in:
- 1) hoe het zijn medewerkers selecteert op basis van een profiel en functieomschrijving met ondermeer aandacht voor kennis en vaardigheden in communicatie en de juiste attitude in organisatie en hulpverlening.
 - 2) hoe het centrum zijn medewerkers informeert, begeleidt en inspraakmogelijkheden biedt.
 - 3) hoe het centrum zijn medewerkers vorming, opleiding en training aanbiedt.
 - 4) hoe het centrum zijn medewerkers evalueert.

Sectorspecifieke minimale kwaliteitseisen:

- SMK 10: Het centrum beschikt over competente en professionele medewerkers in een multidisciplinair samengesteld team. Het personeelsbestand bevat minstens een directiefunctie, een sociale functie, een begeleidende functie, een paramedische, een administratieve en/of een logistieke functie. Het personeelsbestand bestaat minstens uit 8 voltijdse equivalente personeelsleden.
- SMK 11: Voor iedere functie beschikt het centrum over een duidelijke profiel- en functieomschrijving. Die vormen enerzijds het uitgangspunt voor selectie en anderzijds voor systematische en geregelde evaluatie- en functioneringsgesprekken.
- SMK 13: Het centrum creëert in het personeelsbeleid de voorwaarden van een functioneel samenwerkingsklimaat.
- SMK 14: Het centrum biedt informatie, begeleiding en inspraak aan alle medewerkers.
- SMK 15: Het centrum werkt een passend vormings-, trainings- en opleidingsbeleid uit voor alle medewerkers, dat in samenspraak met hen opgesteld is.

Toepassingsgebied:

Personeelsbeleid

Verantwoordelijkheden en bevoegdheden:

directieteam



Concretisering van het personeelsbeleid

Het hoofdstuk personeelsbeleid hebben we opgesplitst in twee grote delen: deel 1 gaat over de instroom, doorstroom en uitstroom van personeelsleden, deel 2 beschrijft het VTO-beleid.